



Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»  
(Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА))

## ПРИКАЗ

« 14 » февраля 20 19 г.

№ 40

Москва

О порядке предоставления сведений о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера  
в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА)

Во исполнение статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и приказа Минобрнауки России от 26.07.2018 №12н «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять с сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - приказ Минобрнауки России № 12н)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить перечень должностей в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА), при назначении на которые и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Сведения):

- первый проректор;
- проректор по учебной и методической работе;
- проректор по научной работе;
- проректор по воспитательной работе и дополнительному образованию;
- проректор по международному сотрудничеству;
- проректор по административно-хозяйственной работе;

- проректор по финансово-экономической деятельности;
- начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля, главный бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера;
- заместитель главного бухгалтера по налоговому учету.

В Волго-Вятском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА):

- директор;
- первый заместитель директора;
- заместитель директора по учебной и воспитательной работе;
- заместитель директора по научной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе и безопасности.

В Северо-Западном институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА):

- директор;
- заместитель директора по учебной и научной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе и безопасности.

В Оренбургском институте (филиале) Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА):

- директор;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной и внеучебной работе;
- заместитель директора по научной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе и безопасности.

2. Возложить на начальника Управления кадров Волкову С.Н., ответственную за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на основании приказа от 10.07.2017 № 291, обязанность по работе со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, работников, замещающих должности, указанные в п. 1 настоящего Приказа, а также со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Работникам, замещающим должности, указанные в п. 1 настоящего Приказа, представлять Сведения в порядке и сроки, установленные приказом Минобрнауки России № 12н.

4. Контроль за своевременным предоставлением и правильностью оформления представляемых Сведений оставляю за собой.

Приложение: копия приказа Минобрнауки России от 26.07.2018 № 12н на 9 листах.

Ректор



В.В. Блажеев

Исполнитель

Начальник  
Управления кадров



(подпись)

1 / 1 / 2019

С.Н. Волкова

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



(подпись)

1 / 1 / 2019

Е.Ю. Грачева

Юрисконсульт



(подпись)

1 / 1 / 2019

Ю.А. Мочина

ПРОВЕРЕНО

Документовед  
(должность)



(подпись)

10/7/2019

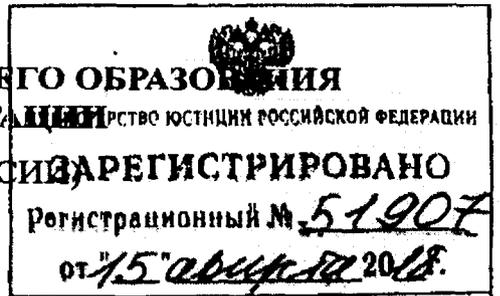
А.П. Семикова

(инициалы, фамилия)

Рассылка: Проректора Университета, начальник и заместители УБУ и ФК, директора филиалов и заместители, УД, Управление кадров.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)



ПРИКАЗ

26 июля 2018г.

Москва

№ 12н

**Об утверждении Порядка  
представления гражданами, претендующими на замещение  
должностей, и работниками, замещающими должности в  
организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед  
Министерством науки и высшего образования Российской Федерации,  
сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7), Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204; 2018, № 24, ст. 3400) и Указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670; № 23,

ст. 2892; № 28, ст. 3813; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520; № 30, ст. 4286; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 24, ст. 3506; 2017, № 9, ст. 1339; № 39, ст. 5682; № 42, ст. 6137), от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671; № 28, ст. 3813; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520) и от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520; 2017, № 39, ст. 5682; № 42, ст. 6137) приказываю:

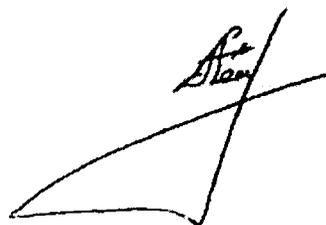
1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Порядок).

2. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации:

определить структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации;

ознакомить с Порядком работников организации и установить контроль за своевременным предоставлением и правильностью оформления представляемых сведений.

Министр

  
М.М. Котюков

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства  
науки и высшего образования  
Российской Федерации  
от 26 июля 2018г № 12И

**Порядок  
представления гражданами, претендующими  
на замещение должностей, и работниками, замещающими  
должности в организациях, созданных для выполнения задач,  
поставленных перед Министерством науки и высшего образования  
Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера,  
а также сведений о доходах, расходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – соответственно Министерство, подведомственные организации), и работниками, замещающими должности в подведомственных организациях, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также представления работниками, замещающими должности в подведомственных организациях, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляют:

а) граждане, претендующие на замещение в подведомственных организациях должностей, предусмотренных перечнем должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей, граждане);

б) работники подведомственных организаций, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года в этих подведомственных организациях должности, предусмотренные Перечнем должностей (далее – работники).

3. Сведения о расходах представляются работниками, замещающими должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Граждане, претендующие на замещение должностей, для которых работодателем будет являться Министр науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министр), сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а также работники, замещающие должности, для которых работодателем является Министр, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, представляют в отдел по профилактике коррупционных и иных

правонарушений Департамента государственной службы и кадров Министерства.

5. Граждане, претендующие на замещение должностей, работодателем для которых будет являться руководитель подведомственной организации, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а также работники, замещающие должности, работодателем для которых является руководитель подведомственной организации, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, представляют в структурное подразделение подведомственной организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу подведомственной организации, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520; 2017, № 39, ст. 5682; № 42, ст. 6137) (далее – Справка о доходах и расходах).

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

а) гражданами - при назначении в подведомственные организации на должности, предусмотренные Перечнем должностей;

б) работниками - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

8. Гражданин при назначении в подведомственную организацию на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности в подведомственной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации (на отчетную дату).

9. Работник представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

10. Работник, замещающий в подведомственной организации должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение в подведомственной организации должности, включенной в Перечень должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

11. В случае если граждане или работники обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут быть представлены:

гражданами - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при назначении в подведомственную организацию на должность, предусмотренную Перечнем должностей;

работниками - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 7 настоящего Порядка.

12. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, для которых работодателем является Министр, направляют в отдел по профилактике

коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной службы и кадров Министерства заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

13. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, замещающие должности, работодателем для которых является руководитель подведомственной организации, направляют в структурное подразделение подведомственной организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу подведомственной организации, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

14. Сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей представляются работниками за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), при наличии правовых оснований, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204; 2018, № 24, ст. 3400).

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» Справки о доходах и расходах не заполняется.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной службы и кадров Министерства заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

13. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, замещающие должности, работодателем для которых является руководитель подведомственной организации, направляют в структурное подразделение подведомственной организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу подведомственной организации, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

14. Сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей представляются работниками за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), при наличии правовых оснований, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204; 2018, № 24, ст. 3400).

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» Справки о доходах и расходах не заполняется.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

16. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования.

17. Федеральные государственные гражданские служащие Министерства, работники подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или работником, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, при назначении на должность в подведомственную организацию, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляемые работником ежегодно, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника.

19. В случае если гражданин или работник, указанный в пункте 10 настоящего Порядка, представившие справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены в подведомственную организацию на должность, включенную в Перечень должностей, им возвращаются представленные ими справки по их письменному заявлению вместе с другими документами.

20. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера гражданин не может быть назначен в подведомственную организацию на должность, предусмотренную Перечнем должностей.

21. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и (или) сведений о расходах работник освобождается от должности или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.